

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ СЦЕНИЧЕСКИХ ИСКУССТВ»

ПРИНЯТО
Ученым советом РГИСИ
(протокол от 19.06.2025 № 3)

УТВЕРЖДЕНО
приказом РГИСИ
от 27.06.2025 № 105-о
Ректор _____
Н.В. Пахомова

ПОЛОЖЕНИЕ
о процедуре проведения выборов заведующего кафедрой
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования
«Российский государственный институт сценических искусств»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о выборах заведующего кафедрой (далее по тексту – Положение) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный институт сценических искусств» (далее – Институт, РГИСИ) разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 275-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минздравсоцразвития России № 1н от 11 января 2011 года «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного образования», в редакции Приказа Минтруда РФ от 25.01.2023 № 39н;
- Постановлением Правительства РФ от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- Уставом РГИСИ.

1.2 Положение определяет содержание, организацию и порядок проведения выборов

на должность заведующего кафедрой в РГИСИ.

1.3 Должность заведующего кафедрой является выборной и относится к профессорско-преподавательскому составу. На должность заведующего кафедрой РГИСИ избираются лица из числа наиболее квалифицированных и авторитетных преподавателей, имеющих, как правило, ученую степень или звание и стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет.

1.4 Выборы заведующего кафедрой организуются и проводятся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Института и настоящим Положением.

1.5. Заведующий кафедрой избирается путем тайного голосования на заседании Ученого совета РГИСИ с учетом рекомендаций кафедры и факультета на срок 5 лет.

1.6. В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается возложение обязанностей заведующего кафедрой на сотрудника Института из числа научно-педагогических работников или административно-управленческого персонала до проведения выборов заведующего кафедрой в следующих случаях:

- при разделении кафедры на должность руководителя одного из вновь организованных структурных подразделений приказом ректора назначается исполняющий обязанности заведующего кафедрой до проведения выборов, но на срок не более одного года. Заведующий кафедрой, из структуры которой произошло выделение нового структурного подразделения, продолжает работу в занимаемой должности до окончания срока выборов без процедуры выборов;
- при создании новой кафедры приказом ректора назначается исполняющий обязанности заведующего кафедрой в соответствии с настоящим Положением;
- при слиянии кафедр оба руководителя утрачивают свои полномочия и могут быть переведены по их желанию на должность доцента или профессора (в соответствии с квалификационными требованиями). Приказом ректора на срок не более одного года назначается исполняющий обязанности заведующего кафедрой, с последующим объявлением выборов в соответствии с настоящим Положением.
- при замещении временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы.

1.7. Должность заведующего кафедрой объявляется вакантной, если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения Ученым советом РГИСИ лицо, избранное на должность заведующего кафедрой, не заключило трудовой договор и не приступило к работе.

2. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ДОЛЖНОСТИ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ

2.1. Квалификационные требования определяют уровень профессиональной подготовки работника, соответствующий выполнению возложенных должностных обязанностей.

2.2. К заведующему кафедрой предъявляются квалификационные требования, установленные Приказом Минздравсоцразвития РФ от 11 января 2011 г. N 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного образования» (в ред. Приказа Минтруда РФ от 25.01.2023 N 39н), а именно: высшее образование, наличие ученой степени и ученого звания и (или) – в отношении образовательных организаций в области искусств, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет.

3. ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ КАНДИДАТУР НА ДОЛЖНОСТЬ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ

3.1. Правом выдвижения кандидатур на должность заведующего кафедрой обладают:

- ректор Института;
- совет факультета;
- профессорско-преподавательский коллектив соответствующей кафедры;
- работник Института, представивший свою кандидатуру в порядке самовыдвижения.

3.2. Выдвижение кандидатур на должность заведующего кафедрой завершается по истечении 30 календарных дней с момента размещения на сайте Института объявления о проведении выборов заведующих кафедрами, но не менее чем за месяц до их проведения. Выдвижение кандидатур оформляется письменным заявлением на имя ректора со стороны выдвигающих или личным заявлением кандидата.

3.3. Каждый кандидат на должность заведующего кафедрой представляет в Научную часть личное заявление о намерении принять участие в выборах на должность заведующего кафедрой по прилагаемой форме (форма № 1). Заявление визируется ученым секретарем Института и передается на согласование ректору Института.

3.4. Вместе с заявлением о намерении принять участие в выборах на должность заведующего кафедрой каждый кандидат представляет в Научную часть следующие документы:

- 1) список научных (при наличии) и учебно-методических трудов за последние 5 лет, для работающих в РГИСИ менее 5 лет – полный (форма № 2);

- 2) список творческих работ (при наличии) за последние 5 лет, для работающих в РГИСИ менее 5 лет – полный список основных творческих работ (форма № 3);
- 3) отчет о деятельности в качестве заведующего кафедрой (для лиц, исполнивших обязанности заведующего кафедрой, и заведующего кафедрой, у которого истекает срок трудового договора);
- 4) концепцию (перспективный план) развития кафедры (не более 3-х страниц).
- 5) дополнительные документы по усмотрению претендента на должность заведующего кафедрой.

3.5. На любом этапе процедуры выборов ректор Института может потребовать от претендента дополнительные документы, установленные законодательством Российской Федерации.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ

4.1. Ежегодно, не позднее 1 июля текущего календарного года, управление кадров по поручению ректора подготавливает приказ и размещает на официальном сайте РГИСИ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт Института, сайт РГИСИ) список педагогических работников, включая заведующих кафедрами, у которых в следующем году истекает срок трудового договора.

4.2. Ученый секретарь Института после согласования с руководителями соответствующих кафедр и получения подтверждения ректором Института размещает на сайте Института объявление о проведении выборов заведующих кафедрами. Объявление размещается в течение года, но не менее чем за два месяца до даты проведения выборов.

4.3. В течение месяца, начиная с даты объявления, происходит выдвижение кандидатов на должность заведующего кафедрой.

4.4. Решение о допуске к участию в выборах на должность заведующего кафедрой принимает ректор Института, который вправе отказать претенденту в приеме заявления в случаях:

- несоответствия претендента квалификационным требованиям на должность заведующего кафедрой;
- нарушения установленных сроков подачи заявления;
- несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым к должности.

4.5. Документы претендентов на должность заведующего кафедрой предварительно рассматриваются на заседании соответствующей кафедры и на совете факультета. Претенденты на должность заведующего кафедрой имеют право знакомиться с настоящим Положением, с условиями трудового договора, коллективным договором работников

РГИСИ, присутствовать на заседаниях кафедры, совета факультета и Ученого совета Института, на которых рассматриваются их кандидатуры.

4.6. Претендент вправе снять свою кандидатуру на любой стадии процедуры выборов.

4.7. **Первоначальное рассмотрение** документов претендента на должность заведующего кафедрой осуществляется **на заседании кафедры** не ранее чем через месяц после опубликования объявления о выборах. Заседание кафедры по обсуждению кандидатур на должность заведующего кафедрой проводит декан или заместитель декана факультета (в исключительных случаях – проректор или ректор).

4.8. При выборах на новый срок действующий заведующий кафедрой выступает со своим отчетом о деятельности в качестве заведующего кафедрой за истекший период. Каждый из претендентов на должность заведующего кафедрой должен доложить свою концепцию (перспективный план) развития кафедры.

4.9. При соблюдении кворума (присутствие не менее 2/3 профессорско-преподавательского состава кафедры), при наличии одного претендента на должность заведующего кафедрой, кафедра принимает решение о рекомендации открытым или тайным голосованием. При наличии двух и более претендентов на должность заведующего кафедрой проводится тайное голосование. При тайном голосовании в один бюллетень включаются все претенденты на должность заведующего кафедрой. Решение о рекомендации принимается простым большинством голосов.

4.10. По итогам заседания кафедра рекомендованным на должность считается претендент, получивший наибольшее число голосов, принимавших участие в голосовании.

При получении претендентами равного количества голосов повторное голосование не проводится, решение о рекомендации не принимается.

Результаты обсуждения оформляются в виде выписки из протокола заседания кафедры о ходе обсуждения кандидатур и вместе с рекомендацией кафедры, если она принята, передается в совет факультета. Решение кафедры носит рекомендательный характер.

4.11. **Заседание совета факультета** – второй этап предварительного рассмотрения кандидатуры на должность заведующего кафедрой. На заседание совета факультета выносятся все кандидатуры претендентов, независимо от результатов предварительного рассмотрения на кафедре.

В результате обсуждения при наличии кворума (присутствие не менее 2/3 состава совета факультета), совет факультета принимает решение о рекомендации на должность заведующего кафедрой открытым или тайным голосованием (по решению совета факультета) при наличии одного претендента на должность заведующего кафедрой.

При наличии двух и более претендентов на должность заведующего кафедрой проводится тайное голосование. При тайном голосовании в один бюллетень включаются все претенденты на должность заведующего кафедрой. Если кандидат на должность

заведующего кафедрой является членом совета факультета, то он имеет право участвовать в голосовании. Решение о рекомендации принимается простым большинством голосов.

4.12. Рекомендованным на должность считается претендент, получивший наибольшее число голосов, принимавших участие в голосовании. При получении претендентами равного количества голосов повторное голосование не проводится, решение о рекомендации не принимается. Результаты обсуждения оформляются в виде выписки из протокола заседания совета факультета. Решение совета факультета носит рекомендательный характер.

4.13. После проведения заседания кафедры и совета факультета за 7 календарных дней до проведения выборов в Научную часть передаются документы в соответствии с пп. 3.3.-3.4 настоящего Положения, а также:

- выписка из протокола заседания кафедры;
- выписка из протокола заседания совета факультета, на котором обсуждалась кандидатура претендента на должность заведующего кафедрой;

4.14. **На заседание Ученого совета РГИСИ** выносятся все кандидатуры, независимо от результатов предварительного рассмотрения на кафедре и совете факультета. Выборы на должность заведующего кафедрой проводятся не ранее, чем через 2 месяца после опубликования объявления на сайте РГИСИ. Представление претендентов на должность заведующего кафедрой на заседании Ученого совета РГИСИ осуществляет ученый секретарь Ученого совета, декан или заместитель декана соответствующего факультета (в исключительных случаях – проректор или ректор).

4.15. В результате обсуждения кандидатур(ы) Ученый совет Института принимает решение о выборах на должность заведующего кафедрой тайным голосованием. Для проведения процедуры голосования Ученый совет РГИСИ избирает открытым голосованием счетную комиссию из состава присутствующих членов Ученого совета Института в количестве не менее 3 человек. Счетная комиссия выдает бюллетени членам Ученого совета под роспись в явочном листе и объявляет правила оформления бюллетеня. Если кандидат на должность заведующего кафедрой является членом Ученого совета Института, то он имеет право участвовать в голосовании.

В один бюллетень для тайного голосования включаются все претенденты на должность заведующего кафедрой. Решение принимается путем зачеркивания или оставления фамилии претендента. Бюллетень, в котором оставлено более одной фамилии (в случае участия в выборах на должность двух и более претендентов), признается недействительным. Голосование против всех выражается вычеркиванием всех фамилий кандидатов на занимаемую должность. Председатель счетной комиссии оглашает результаты голосования по каждой кандидатуре.

4.16. Избранным считается претендент, получивший в результате тайного голосования более 50% голосов от числа присутствующих на заседании членов Ученого совета РГИСИ при наличии кворума (не менее 2/3 списочного состава Ученого совета).

4.17. В случае, если в выборах участвуют один или два претендента и ни один из них не получил более 50% голосов, выборы признаются несостоявшимися.

4.18. В случае, если в выборах участвуют три и более претендента и ни один из них не получил более 50% голосов, Ученый совет вправе принять решение о проведении второго тура голосования на этом же заседании Ученого совета. Во втором туре участвуют два кандидата, набравшие наибольшее количество голосов в первом туре голосования. Избранным на должность заведующего кафедрой во втором туре голосования считается претендент, получивший более 50 % голосов присутствующих членов Ученого совета РГИСИ. Если ни один из кандидатов во втором туре не набрал указанного числа голосов, выборы признаются несостоявшимися.

4.19. Если выборы признаны несостоявшимися после повторного голосования, Ученый совет РГИСИ имеет право путем открытого голосования простым большинством голосов принять одно из решений:

- провести дополнительное обсуждение кандидатур и еще раз повторить голосование;
- дать ректору право назначить исполняющего обязанности заведующего кафедрой до проведения новых выборов.

4.20. Процедура проведения повторных выборов должна включать в себя все вышеуказанные в Положении мероприятия.

4.21. Ученый секретарь совета вносит результаты тайного голосования в протокол заседания Ученого совета РГИСИ и в течение 3-х дней оформляет выписку из протокола, содержащую результаты тайного голосования по выборам заведующего кафедрой и решение Ученого совета РГИСИ.

4.22. Выписка из протокола заседания Ученого совета в трехдневный срок передается ректору Института и в Управление кадров РГИСИ для заключения трудового договора. Вместе с выпиской в Управление кадров передается:

- заявление претендента на должность заведующего кафедрой;
- отчет о пребывании в должности.

Выписки из протоколов заседаний кафедры и совета факультета приобщаются к стенограмме заседания Ученого совета.

Концепция (перспективный план) развития кафедры, список научных трудов и/или творческих работ хранятся в Научной части РГИСИ.

4.23. Избрание заведующего кафедрой Ученым советом РГИСИ является окончательным.

5. ОФОРМЛЕНИЕ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВЫБОРОВ НА ДОЛЖНОСТЬ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ

5.1. По итогам выборов с лицом, впервые избранным на должность заведующего кафедрой, заключается срочный трудовой договор на срок пять лет.

5.2. При избрании действующего заведующего кафедрой на замещение занимаемой им должности по срочному трудовому договору на новый срок новый трудовой договор может не заключаться. В этом случае действие срочного трудового договора продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме как дополнение к действующему договору на определенный срок, пять лет.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее положение принимается Ученым советом Института и вступает в силу с даты утверждения приказом ректора РГИСИ.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Ученым советом Института и утверждаются ректором РГИСИ.

ДОПУСТИТЬ
к участию в выборах

Ректор _____
Н.В. Пахомова

В Ученый совет РГИСИ

Фамилия

Имя, Отчество

Ученая степень,
ученое (почетное) звание

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
Фамилия, Имя, Отчество

подтверждаю свое согласие баллотироваться на должность заведующего
кафедрой _____

Подпись

« _____ » _____ 202__ г.

Поступило в Научную часть

« _____ » _____ 202__ г.

Подпись Ученого секретаря

СПИСОК
опубликованных научных и учебно-методических трудов
претендента на должность заведующего кафедрой

Название кафедры

Фамилия, Имя, Отчество

Научные труды				
№№ п/п	Название	Жанр	Выходные данные	Объем п.л.
1.				
2.				
3.				
...				
Учебно-методические труды				
№№ п/п	Название	Жанр	Выходные данные	Объем п.л.
4.				
5.				
6.				
...				

Подпись

« ____ » _____ 202__ г.

СПИСОК
 творческих работ*
 претендента на должность заведующего кафедрой

 Название кафедры

 Фамилия, Имя, Отчество

Научные труды				
№№ п/п	Название работы	Вид работы (постановка спектакля, роль, выставка и т.п.)	Место представления	Год представления
1.				
2.				
3.				
4.				
...				

 Подпись

« ____ » _____ 202__ г.

 * Примечание: Указать впервые осуществленные творческие работы.